**Администрация Нижнепронгенского сельского поселения**

**Николаевского муниципального района Хабаровского края**

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.09.2017 № 20-ра

п. Нижнее Пронге

О комиссии по премированию в администрации Нижнепронгенского сельского поселения

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Нижнепронгенского сельского поселения и в соответствии с Положением от оплате труда муниципальных служащих администрации Нижнепронгенского сельского поселения Николаевского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Нижнепронгенского сельского поселения от 09.04.2015 № 20-62 (в ред. от 27.04.2017 № 50-150), Положением об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Нижнепронгенского сельского поселения, утвержденным распоряжением администрации Нижнепронгенского сельского поселения от 28.09.2017 № 19-ра

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по премированию в администрации Нижнепронгенского сельского поселения.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по премированию в администрации Нижнепронгенского сельского поселения.

3. Признать утратившими силу распоряжения главы Нижнепронгенского сельского поселения:

- от 19.03.2009 № 16-р «Об утверждении комиссии по премированию в администрации Нижнепронгенского сельского поселения».

- от 11.01.2011 № 3-р «О внесении изменения в распоряжение от 19.03.2009 № 16-р «Об утверждении комиссии по премированию в администрации Нижнепронгенского сельского поселения».

4. Опубликовать настоящее распоряжение в «Сборнике нормативных правовых актов Нижнепронгенского сельского поселения» и на официальном интернет-сайте администрации Нижнепронгенского сельского поселения.

 5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации А.Б. Миньков

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации Нижнепронгенского сельского поселения

от 28.09.2017 № 20-ра

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по премированию в администрации

Нижнепронгенского сельского поселения

 **1. Общие положения**

 1.1. Комиссия по премированию в администрации Нижнепронгенского сельского поселения Николаевского муниципального района (далее – комиссия по премированию) формируется в целях объективного рассмотрения вопросов связанных с выплатой ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим администрации Нижнепронгенского сельского поселения Николаевского муниципального района (далее – муниципальные служащие) и выплаты ежемесячной премии работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации Нижнепронгенского сельского поселения Николаевского муниципального района (далее – работники).

 1.2. В своей деятельности комиссия по премированию руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о порядке и размерах снижения ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим администрации Нижнепронгенского сельского поселения, утвержденным распоряжением главы сельского поселения от 22 сентября 2008 г. № 41-р (в редакции от 19.03.2009 № 15-р) и Положением о порядке снижения премии по итогам работы за месяц работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Нижнепронгенского сельского поселения, утвержденным распоряжением администрации от 28 сентября 2017 г. № 19-ра.

 1.3. Основной задачей комиссии по премированию является определение размеров снижения ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим, ежемесячной премии работникам, на основании представленных на комиссию документов.

 **2. Порядок организации деятельности комиссии по премированию**

 2.1. Персональный состав комиссии по премированию утверждается распоряжением администрации сельского поселения.

2.2. Заседания комиссии по премированию проводятся ежемесячно, но не позднее 25 числа каждого месяца.

2.3. Заседания комиссии по премированию правомочны, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

2.4. Комиссия по премированию рассматривает поступившую информацию, по необходимости заслушивает муниципальных служащих, работников, допустивших упущения в работе и их непосредственных руководителей, и принимает решение по снижению размера ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим и снижению размера ежемесячной премии работникам.

2.5. Решение комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии и носит рекомендательный характер. При равенстве голосов право принятия решения возлагается на председателя комиссии.

2.6. Решение комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем комиссии и не позднее, чем через 5 дней после заседания комиссии. Решение комиссии утверждается распоряжением администрации сельского поселения.

2.7. Подготовка и оформление протокола и проекта распоряжения по результатам проведения комиссии осуществляется специалистом 1 категории администрации сельского поселения.

**3. Права комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Запрашивать информацию, необходимую для выработки соответствующих решений по снижению размера ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим и снижению размера ежемесячной премии работникам.

3.2. Приглашать для участия в своей работе муниципальных служащих, работников, совершивших упущение в работе.

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации Нижнепронгенского сельского поселения

от 28.09.2017 № 20-ра

СОСТАВ

комиссии по премированию в администрации

Нижнепронгенского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Миньков А.Б. | - глава администрации сельского поселения, председатель комиссии; |
| Легачева Е.А. | - специалист 1 категории администрации сельского поселения, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Легачев Д.П. | - специалист II категории администрации сельского поселения; |
| Ульянова Н.В. | - главный бухгалтер администрации сельского поселения. |